

Regulamin Prywatnego Żłobka Językowego

Juniors Academy

§ 1

Organizacja żłobka

1. Prywatny Żłobek Juniors Academy przeznaczony jest do sprawowania opieki nad dziećmi od 12 miesiąca do 3 roku życia, na czas pracy rodziców zamieszkałych w Nowym Sączu i okolicach. W szczególnie uzasadnionych przypadkach do żłobka może być przyjęte dziecko, które nie ukończyło 12 miesięcy.
2. Czas pracy placówki – od godz. 6.30 do godz. 17.00 /od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni świątecznych i przerwy wakacyjnej/. W okresie wakacyjnym w uzasadnionych przypadkach, Osoba Prowadząca lub Dyrektor Placówki mogą podjąć decyzję o skróceniu czasu pracy żłobka.
3. Wymagana dokumentacja warunkująca przyjęcie dziecka do placówki to karta zgłoszenia i umowa cywilnoprawna zawarta pomiędzy dyrektorem Żłobka, a rodzicami/opiekunami.
4. W nieprzewidzianych przypadkach rodzic powinien zawiadomić telefonicznie osobę dyżurującą w danym dniu o późniejszym odbiorze dziecka.
5. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do regulowania odpłatności za pobyt dzieci w Żłobku w wyznaczonym terminie do 10-go dnia każdego miesiąca przelewem na konto podane w umowie.
6. Nie dokonanie opłaty w terminie określonym w pkt. 5, może powodować naliczenie kary umownej ustalonej przez Dyrektora placówki.
7. Przerwa wakacyjna obejmuje dwa pierwsze tygodnie sierpnia. Żłobek będzie nieczynny przez dwa tygodnie. Termin ten może zostać zmieniony przez Dyrektora placówki.
8. Dzieci należy przyprowadzać do godz. 9:30. Śniadanie jest wydawane do godziny 9:00. Zgłoszenia o nieobecności dziecka należy dokonać do godziny 15:00 dnia wcześniejszego (tylko w takim wypadku stawka żywieniowa zostaje odliczona).
9. W przypadku nieobecności opiekuna grupy (np. z powodu zwolnienia lekarskiego) dyrektor żłobka może zlecić pracę dydaktyczno - wychowawczą i opiekuńczą innemu nauczycielowi w ramach zastępstwa lub połączyć z innym oddziałem.
10. Żłobek, w miarę możliwości, organizuje bez dopłat zajęcia dodatkowe (np. język angielski, rytmika).
11. Żywnienie odbywa się zgodnie z przepisami sanitarno - epidemiologicznymi oraz normami żywienia dzieci w wieku 1 - 6 lat.
12. Dzieciom karmionym mieszankami mlecznymi rodzice zobowiązani są do dostarczenia do żłobka suchej mieszanki oraz butelki. Opiekun gwarantuje przygotowanie mieszanki

zgodnie z informacją podaną na opakowaniu mieszanki , a także zgodnie z zasadami higieny.

13. Dzieci karmione mlekiem matki (karmione piersią) – żłobek może przyjmować ściągnięty pokarm i podawać dziecku zgodnie z zasadami higieny . W takim przypadku pokarm przyjmowany jest w zamkniętych słoiczkach opisanych imieniem i nazwiskiem dziecka oraz datą kiedy pokarm został ściągnięty. Pokarm przechowywany jest w lodówce , a przed podaniem podgrzewany w kąpieli wodnej. Opiekunowie zobowiązani są podgrzać pokarm i podać dziecku zgodnie z zasadami higieny.
14. Placówka zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości opłat oraz cenników żłobka w okresie obowiązywania umów, w sytuacji zmiany wskaźnika wzrostu cen i usług konsumpcyjnych ogłoszonych przez prezesa GUS w Monitorze Polskim za rok poprzedni, obniżenia dotacji państwowej, w przypadku wzrostu uzasadnionych kosztów utrzymania żłobka (podwyższenie czynszu, opłat za dostawę mediów bądź wzrostu wynagrodzeń kadry pedagogicznej).
15. Informacje na temat opłat za czesne oraz wyżywienie szczegółowo zawarte będą w umowie.

§ 2

Ogólne zasady pobytu dziecka w żłobku

1. Po przyprowadzeniu Dziecka do żłobka należy wprowadzić je do sali, w której odbywają się zajęcia, aby nauczyciel mógł wpisać obecność w danym dniu, a Rodzic był pewien, że dziecko jest pod opieką nauczyciela.
2. Do dnia 22 czerwca każdego roku należy zgłosić chęć uczęszczania Dziecka do żłobka w okresie wakacyjnym. Przyjmuje się, że lipiec jest miesiącem pracy, a pierwsze 2 tygodnie sierpnia przerwą wakacyjną (do uzgodnienia).
3. Dzieci mogą być odbierane tylko przez rodziców (opiekunów), bądź inne osoby, które zostały upoważnione w karcie zgłoszenia dziecka do żłobka, bądź po uprzednim osobistym powiadomieniu placówki o zmianie osoby odbierającej dziecko. Osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu nie wydajemy dziecka ze Żłobka.
4. Warunkiem przyjęcia dziecka do żłobka w danym dniu jest jego dobry stan zdrowia. Jeżeli u dziecka stwierdzony zostanie stan podgorączkowy lub jego samopoczucie będzie wskazywało na stan chorobowy rodzice zobowiązani są do zabrania dziecka z placówki.
5. Dzieci nie mogą przynosić do żłobka i spożywać w sali słodyczy, gum do żucia i chipsów.
6. Aktualne informacje dla rodziców i opiekunów dzieci umieszcza się na tablicach informacyjnych.
7. Informacji o dziecku udziela tylko nauczyciel bądź opiekun grupy.

8. Ze względu na prowadzone w żłobku codzienne zajęcia ruchowe, a co za tym idzie bezpieczeństwo dzieci zabrania się zakładania dzieciom biżuterii a w szczególności kolczyków, łańcuszków, wisiorków, bransoletek, pierścionków itp.
9. W sytuacjach awaryjnych (zagrożających zdrowiu lub życiu dzieci itp.) w placówkach Dyrektor ma prawo do wcześniejszego zamknięcia Placówki po uprzednim poinformowaniu Rodziców/Opiekunów.
10. Osoba Prowadząca może podjąć decyzję upoważniającą Dyrektora do skreślenia dziecka z listy dzieci przyjętych do żłobka w sytuacji, gdy Rodzice notorycznie nie przestrzegają Regulaminu, Statutu i Procedur.
11. Rodzice ponoszą koszty za obowiązkowe grupowe ubezpieczenie dziecka. Opłata na ubezpieczenie pobierana jest we wrześniu.
12. Rodzice ponoszą koszty związane z organizowaniem w placówce teatrzyków itp.
13. Składkę na przybory ustala każdego roku dyrektor , płatna jest na początku – we wrześniu.
14. Rodzice mają obowiązek przestrzegać postanowień Statutu.

§ 3

Żłobek a zdrowie dziecka

1. Żłobek nie prowadzi opieki medycznej. Odpowiedzialność za wykonanie w odpowiednim terminie wszelkich zabiegów i procesów medycznych związanych ze zdrowiem dzieci między innymi szczepień ochronnych spoczywa na rodzicach.
2. Obowiązkiem rodziców jest przyprowadzenie do żłobka dzieci zdrowych. Nie przyprowadzamy dzieci, które:
 - są przeziębione- mają katar, kaszel, gorączkę (nie dotyczy alergii),
 - są w trakcie leczenia antybiotykowego.
3. W żłobku nie wolno podawać dzieciom jakichkolwiek leków. Rodzice dzieci alergicznych mają obowiązek przynieść od lekarza zaświadczenie o alergiach. W wyjątkowych sytuacjach wynikających z zaleceń lekarza za zgodą Dyrektora można podać dziecku leki na alergię. W przypadku alergii pokarmowej, obowiązkiem Rodzica jest dostarczenie pełnej listy produktów uczulających dziecko.
4. Obowiązkiem nauczyciela jest przestrzeganie diety dzieci alergicznych i metod postępowania, pod warunkiem, że zostało to pisemnie zgłoszone przez opiekunów (rodziców).
5. Obowiązkiem nauczyciela jest natychmiastowe powiadamianie rodziców jeśli stwierdzi on, że dziecko źle się czuje.

6. Obowiązkiem rodziców, po otrzymaniu informacji, jest wcześniejszy odbiór dziecka jeśli nauczyciel stwierdzi, że dziecko źle się czuje lub ma objawy przeziębienia.
7. Na dwór wychodzimy codziennie chyba, że warunki pogodowe nie są sprzyjające.

§ 4

Finansowanie i opłaty Żłobka

1. Działalność żłobka finansowana jest przez rodziców w formie opłat stałych za pobyt dziecka w placówce oraz dotacji otrzymywanej z miasta Nowego Sącza na dzieci zamieszkałe na terenie miasta Nowy Sącz oraz z programu Maluch + dla dzieci żłobkowych.
2. Inne źródła finansowania mogą pochodzić z: darowizn, dotacji, dochodów z dodatkowej działalności opiekuńczo-oświatowej oraz innych wpływów.
3. W żłobku istnieje możliwość korzystania z 4 posiłków.
4. Przy zapisie dziecka do żłobka placówka pobiera opłatę wpisową (bezzwrotną), której wysokość ustala Dyrektor.
5. Wychowankowie żłobka na życzenie rodziców- ubezpieczeni są od następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 5

Prawa i obowiązki dziecka

Dziecko ma prawo do:

1. Akceptacji takim jakie jest.
2. Spokoju i samotności, gdy tego potrzebuje.
3. Indywidualnego procesu i własnego tempa rozwoju.
4. Aktywnej dyskusji z dziećmi i dorosłymi.
5. Aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymywania w tym pomocy.
6. Zabawy i wyboru towarzyszy zabaw.
7. Posiadania osób odpowiedzialnych, życzliwie nastawionych i zaangażowanych, do których może się zwrócić.
8. Badania i eksperymentowania.
9. Doświadczenia konsekwencji własnego zachowania, ograniczonego względami bezpieczeństwa.
10. Różnorodnego, bogatego w bodźce i poddającego się procesom twórczym otoczenia.

11. Snu i wypoczynku, jeśli jest zmęczone, a nie „na rozkaz”.
12. Jedzenia i picia, gdy jest głodne i spragnione, ale również ma prawo do nauki i regulowania własnych potrzeb.
13. Zdrowego jedzenia.

Dzieci mają obowiązek:

- 1. Dobrze się bawić i czuć się bezpiecznie ☺**

§ 6

Prawa i obowiązki Rodziców

1. Dla zapewnienia zorganizowanego współdziałania Rodziców w realizacji zadań wychowawczych i opiekuńczych, Rodzice mają prawo zgłaszać uwagi oraz propozycje usprawnienia pracy bezpośrednio Dyrektorowi lub Nauczycielom. Dyrektor będzie dostępny w określonych dniach oraz godzinach. Informacje dotyczące godzin dostępności dyrektora podawane będą na tablicy ogłoszeń.
2. Rodzice w trakcie zajęć adaptacyjnych dziecka w placówce zobowiązani są do pozostawienia dziecka pod opieką nauczyciela. Rodzic może przebywać na Sali zabaw jedynie podczas dni otwartych żłobka.
3. Rodzice mają obowiązek interesować się treścią pracy dydaktycznej Placówki, a w tym:
 - a) Brać czynny udział w zebraniach ogólnych i grupowych,
 - b) Zapoznawać się z treścią komunikatów zamieszczanych na tablicy ogłoszeń.
4. Obowiązkiem rodziców jest dbałość o aktualizowanie wszelkich zmian numerów telefonów kontaktowych, adresu zamieszkania dziecka.
5. Przestrzeganie rozkładu dnia w Żłobku :
 - a) punktualne przyprowadzanie dziecka do placówki od godz. 6.30-9.30 i zabieranie dzieci do domu do godz. 17.00.
 - b) Przyprowadzenie i odbieranie dziecka z Placówki o innej godzinie niż określone w Regulaminie i Statucie wymaga uprzedniego uzgodnienia z nauczycielem oddziału. Za dziecko nieodebrane ze żłobka po godz. 17.00 placówka nalicza opłatę dodatkową w wysokości 50 złotych za każde rozpoczęte 0,5 h. Opłata ta wnoszona jest w chwili odebrania dziecka bezpośrednio nauczycielowi dyżurującemu z dzieckiem. Jeśli dziecko do tego czasu nie zostanie odebrane, nauczyciel dzwoni do osób upoważnionych a w razie braku kontaktu na Posterunek Policji.
6. W dni okolicznościowe oraz ferie i wakacje, Rodzice zobowiązani są do zadeklarowania obecności dziecka w placówce (listy wywieszane są na drzwiach poszczególnych grup). Deklaracja Rodziców nie ulega zmianie w przypadku chęci dopisania dziecka, po zamknięciu listy.

7. Jeżeli w okresie dyżurów w żłobku nie uzbiera się określona liczba dzieci (12) placówka będzie nieczynna.
8. O planowanej nieobecności dziecka należy powiadomić placówkę do godz. 15.00 dnia wcześniejszego.
9. Informację o rezygnacji dziecka żłobka a należy złożyć u Dyrektora placówki na piśmie.
10. Rodzice zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania Regulaminów i Procedur związanych z zachowaniem bezpieczeństwa dziecka w Placówce.
11. Plac zabaw przeznaczony jest dla dzieci przebywających w placówce w trakcie trwania zajęć. Obowiązuje zakaz korzystania z placu zabaw przez osoby z zewnątrz.
12. Na plac zabaw wychodzą wszystkie dzieci. Nie ma możliwości na życzenie Rodziców pozostawienia dziecka w tym czasie w żłobku.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Dyrektor Żłobka przyjmuje interesantów na umówioną godzinę każdego dnia po wcześniejszym kontakcie telefonicznym.
2. Wszelkie sprawy sporne są wyjaśniane między stronami i załatwiane polubownie.
3. Z windy mogą korzystać tylko osoby niepełnosprawne, nauczyciele przewożący posiłki.
4. Na terenie żłobka zamontowany jest monitoring dla bezpieczeństwa Rodziców, Dzieci oraz Nauczycieli. Rejestracji i zapisaniu na nośniku cyfrowym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu. Nie rejestruje się dźwięku (fonii). Okres przechowywania danych wynosi 7 dni. Zapis monitoringu może być udostępniony za zgodą Dyrektora placówki.

SALE ZABAW POSIADAJĄ WŁASCIWĄ POWIERZCHNIĘ, OŚWIETLENIE, WENTYLACJĘ I OGRZEWANIE ZGODNIE Z OBOWIAZUJĄCYMI PRZEPISAMI.